

Số: 21/KH-THCSTT

Thanh Trị, ngày 06 tháng 9 năm 2021

KẾ HOẠCH
Phòng, chống dịch covid-19 và các phương án
xử trí khi có các trường hợp mắc covid-19

Căn cứ Công văn số 6666/BYT-MT ngày 16/8/2021 của Bộ Y tế hướng dẫn phòng, chống dịch Covid-19; Kế hoạch số 02-KH/BCĐ, ngày 01-9- 2021 của Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn tỉnh Kiên Giang;

Căn cứ Công văn số 1138/SNV-VP ngày 02/9/2021 của Mọi vụ tỉnh Kiên Giang về việc xây dựng kế hoạch phòng, chống dịch Covid-19 cơ quan, đơn vị;

Căn cứ Công văn số 302/UBND-PNV ngày 06/9/2021 của UBND huyện Tân Hiệp về việc xây dựng kế hoạch phòng, chống dịch Covid-19 cơ quan, đơn vị;

Trường THCS Thạnh Trị lập kế hoạch Phòng, chống dịch bệnh Covid-19, cụ thể như sau.

I. THÔNG TIN CHUNG.

1. Tên đơn vị: Trường THCS Thạnh Trị.

2. Tổng số người Viên chức và người lao động: 36

- Số người lao động tại địa phương: 36
- Số người lao động ngoài tỉnh: 00
- Số người lao động lưu trú trên địa bàn: 10
- Số người lao động ký hợp đồng dài hạn: 33
- Số người lao động ký hợp đồng ngắn hạn: 03
- Số người lao động ký hợp đồng làm với nhiều đơn vị: 00
- Số người lao động là người nước ngoài: 00

3. Số người lao động theo từng phòng/ban/vị trí làm việc:

- Tổ Văn phòng: 08.
- Tổ Khoa học tự nhiên: 12.
- Tổ Khoa học xã hội – Năng khiếu: 13.
- Bảo vệ: 01; bán căn tin 02.

4. Tổng số cán bộ y tế (nếu có): 00

Giáo viên phụ trách công tác y tế học đường:

Họ và tên: Nguyễn Thị Hiên

Số điện thoại: 0933 999 190

Email: hiennt07504@kiengiang.edu.vn

Trình độ chuyên môn: ĐHSP Sứ - Địa (được tham gia bồi dưỡng y tế học đường trong trường học).

5. Cán bộ đầu mối phụ trách công tác phòng, chống dịch tại đơn vị.

Họ và tên: Nguyễn Thị Hiên

Số điện thoại: 0933 999 190

Email: hiennt07504@kiengiang.edu.vn

Trình độ chuyên môn: ĐHSP Sứ - Địa (được tham gia bồi dưỡng y tế học đường trong trường học).

II. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

Đảm bảo an toàn phòng, chống dịch COVID-19, thực hiện mục tiêu kìm hãm chế tác động của dịch bệnh đến hoạt động bình thường của đơn vị.

2. Mục tiêu cụ thể

- Xây dựng các phương án phòng, chống dịch COVID-19 theo các mức độ nguy cơ

- Chuẩn bị đầy đủ nguồn lực và tổ chức diễn tập phòng, chống dịch COVID-19 theo các phương án.

III. XÁC ĐỊNH NGUY CƠ LÂY NHIỄM COVID-19

1. Các khu vực có tập trung đông người tại đơn vị như:

Cổng ra vào, cầu thang, lớp học, căng tin, khu vực để xe, sân chơi, nhà vệ sinh. Theo thứ tự ưu tiên,

2. Các vị trí thường xuyên tiếp xúc cần tăng cường vệ sinh khử khuẩn tại đơn vị:

Tay vịn cầu thang, tay nắm cửa, vòi nước, bình nước, máy tính, nút bấm điều khiển dùng chung, micro, mặt bàn làm việc.

3. Các đơn vị cung cấp dịch vụ của đơn vị:

Cung cấp thực phẩm, dịch vụ căn tin; thu gom và xử lý rác thải.

4. Mức độ nguy cơ dịch COVID-19 tại địa phương:

Địa bàn rộng, tiếp xúc giáp ranh nhiều địa phương khác.

IV. NỘI DUNG VÀ GIẢI PHÁP PHÒNG, CHỐNG DỊCH COVID-19 TẠI ĐƠN VỊ

1. Phương án phòng, chống dịch trong điều kiện bình thường mới

Tăng cường hoạt động của Ban chăm sóc sức khỏe học sinh của trường; Chỉ đạo các lớp thực hiện tốt các phương án phòng chống dịch; Phối hợp với ngành y tế triển khai các hoạt động phòng chống dịch trong trường học;

Phối hợp chặt chẽ với Trạm Y tế xã và các ban, ngành có liên quan theo dõi tình hình dịch bệnh và sự lưu hành của bệnh viêm phổi cấp do chủng mới vi rút Corona gây ra;

Phối hợp với Trạm Y tế xã và cơ quan chức năng tăng cường giám sát các trường hợp viêm đường hô hấp cấp với các biểu hiện nghi ngờ do chủng mới vi rút Corona gây ra;

Cử nhân viên y tế tham gia tập huấn về kỹ thuật giám sát, phòng chống và phối hợp xử lý ổ dịch;

Xây dựng thông điệp truyền thông, khuyến cáo phòng chống dịch trong trường học. Đẩy mạnh các hoạt động tuyên truyền, các biện pháp phòng bệnh, kịp thời cung cấp thông tin để cán bộ, nhà giáo, học sinh không hoang mang lo lắng;

Phối hợp với Trạm Y tế xã và các ban, ngành có liên quan về điều kiện đảm bảo và phương án, biện pháp phòng chống khi có dịch xảy ra;

Báo cáo kịp thời tình hình dịch bệnh và tổ chức thực hiện về Trạm Y tế xã và Phòng GD&ĐT để hỗ trợ xử lý.

2. Phương án phòng, chống dịch khi có các trường hợp nghi mắc, F0, F1, F2

Nhà trường phối hợp tích cực với Trạm Y tế triển khai các hoạt động phòng chống dịch bệnh;

Tăng cường giám sát các trường hợp viêm đường hô hấp cấp nghi ngờ do chủng mới của vi rút Corona gây ra;

Phối hợp với Trạm Y tế xã triển khai các biện pháp cách ly chặt chẽ các trường hợp mắc bệnh cũng như nghi ngờ, tổ chức theo dõi chặt chẽ sức khỏe những trường hợp tiếp xúc;

Đẩy mạnh các hoạt động tuyên truyền, các biện pháp phòng bệnh, kịp thời cung cấp thông tin để cán bộ, nhà giáo, học sinh, không hoang mang lo lắng; phối hợp với ngành Y tế thực hiện tốt các biện pháp phòng bệnh;

Có trách nhiệm tham gia các hoạt động phòng, chống dịch bệnh khi có yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền;

Phối hợp với Trạm y tế khoanh vùng ổ dịch, báo cáo cấp trên cho học sinh nghỉ học, hạn chế đi lại khi cần thiết, phòng bệnh rộng rãi, bắt buộc đối với toàn bộ cán bộ, nhân viên, giáo viên và học sinh trong các lớp có ổ dịch;

Báo cáo tình hình diễn biến của dịch thường xuyên về Phòng GD&ĐT, Lãnh đạo UBND xã để nhận được sự chỉ đạo kịp thời;

Thường xuyên cập nhật các thông tin, thông điệp truyền thông, khuyến cáo phòng chống dịch cho phù hợp có nguy cơ, thông tin để cán bộ, giáo viên và học

sinh, không hoang mang lo lắng; phối hợp với ngành Y tế thực hiện tốt các biện pháp phòng bệnh;

Phối hợp với Trạm Y tế và các ban, ngành có liên quan về điều kiện đảm bảo và phương án, biện pháp phòng chống trong trường hợp dịch bùng phát lan rộng trong trường học.

Thực hiện báo cáo hàng ngày, đột xuất tình hình dịch bệnh và tổ chức thực hiện về Phòng GD&ĐT, Trạm y tế, Lãnh đạo địa phương để có phương án xử lý.

3. Kế hoạch tổ chức diễn tập các phương án phòng, chống dịch

Tích cực, khẩn trương chuẩn bị diễn tập sát thực tế, phù hợp với điều kiện và tình hình diễn biến của đại dịch COVID-19 ở các cấp độ;

Quá trình diễn tập phải rút kinh nghiệm để vừa tiếp tục làm tốt công tác phòng, chống dịch đồng thời sẵn sàng xử trí hiệu quả tình huống dịch ở cấp độ cao hơn;

Hiệp đồng chặt chẽ giữa các lực lượng tham gia; bảo đảm an toàn tuyệt đối mọi mặt; không làm ảnh hưởng hoạt động dạy và học tại đơn vị cũng như trong khu vực.

Tổ chức diễn tập bảo đảm thiết thực hiệu quả, không phô trương, hình thức gây tâm lý hoang mang cho học sinh và người dân trong khu vực.

Thực hành phong tỏa, phân tích dịch tễ, đánh giá nguy cơ lây nhiễm, thực hành khử khuẩn, vệ sinh môi trường (nội dung triển khai thực tế tại doanh nghiệp).

Thực hành cách ly y tế tập trung phòng chống dịch (nội dung này không tổ chức diễn tập).

Sàng lọc các đối tượng F: Do ngành Y tế phối hợp; Việc truy vết các đối tượng F liên quan tại cộng đồng do lực lượng công an chủ trì. Nhà trường cung cấp danh sách học sinh, viên chức, trích xuất camera (nếu có) để phối hợp với ngành y tế, công an, chính quyền các địa phương triển khai phân tích dịch tễ, điều tra truy vết. Bố trí từng khu vực riêng biệt để cách ly tạm thời F1, F2, F3 để tiến hành xét nghiệm test nhanh.

Ngành Y tế bố trí xe chuyên dụng đưa số đối tượng F1 đi cách ly tập trung. Sau khi sàng lọc, xét nghiệm, doanh nghiệp phối hợp với ngành y tế thực hiện bàn giao diện F2 cho chính quyền địa phương nơi cư trú/tạm trú theo dõi quản lý.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng:

- Tổ chức tuyên truyền phổ biến, triển khai Kế hoạch của nhà trường, của ngành Giáo dục và các văn bản chỉ đạo các cấp quản lý từ Trung ương đến địa phương.

- Chỉ đạo các lớp thực hiện tốt theo kế hoạch phòng, chống dịch bệnh hồng dịch Covid 19 của trường THCS Thạnh Trị.

- Phối hợp với ngành Y tế và các ban, ngành có liên quan thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành việc thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh và y tế trường học trong các nhà trường.

- Kiện toàn Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của vi rút Corona và dịch bệnh trong tình hình mới.

2. Ban đại diện cha mẹ học sinh:

Phối hợp với nhà trường trong công tác phòng, chống dịch bệnh trong nhà trường.

3. Công đoàn trường:

Phối hợp với nhà trường trong công tác tuyên truyền, chăm lo cho công đoàn viên trong công tác phòng, chống dịch bệnh.

4. Viên chức trong trường.

a) Nhân viên y tế:

- Tham mưu với Hiệu trưởng để trang bị đầy đủ thuốc, khẩu trang, nước sát khuẩn, ... trong công tác chuẩn bị và thực hiện kế hoạch.

- Phối hợp với Trung tâm y tế Xã, Huyện trong công tác phòng, chống dịch bệnh. Nhập sổ theo dõi, báo cáo kịp thời cho Ban chỉ đạo tình hình sức khỏe của học sinh, cán bộ, giáo viên, nhân viên. Phối hợp với Trạm y tế xã để xử lý những trường hợp cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh bị sốt, nghi dịch bệnh hoặc dịch bệnh.

b) Giáo viên chủ nhiệm:

Thường xuyên liên lạc với phụ huynh và học sinh để nắm bắt tình hình sức khỏe của học sinh và người thân, lịch trình nghỉ Tết của học sinh. Hàng ngày theo dõi sĩ số, sức khỏe của học sinh và báo cáo cho Hiệu trưởng cụ thể từng trường hợp. Hướng dẫn học sinh các biện pháp phòng, chống dịch bệnh.

c) Giáo viên và nhân viên:

Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm trong công tác tuyên truyền, nắm bắt thông tin, phát hiện các trường hợp nghi ngờ nhiễm bệnh và báo cáo cho nhà trường.

Trên đây là kế hoạch phòng, chống chống dịch Covid 19 năm học 2021-2022. Trường THCS Thanh Trì, yêu cầu toàn thể viên chức, người lao động và học sinh trong nhà trường nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (báo cáo);
- Công đoàn (để phối hợp);
- Viên chức trong trường (thực hiện);
- Học sinh của trường (thực hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Trần Việt Hùng

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TÂN HIỆP
TRƯỜNG THCS THẠNH TRỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 43/QĐ-THCSTT

Thanh Trị, ngày 06 tháng 9 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập tổ an toàn covid 19

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ THẠNH TRỊ

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT, ngày 15/9/2020 Ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Công văn số 6666/BYT-MT ngày 16/8/2021 của Bộ Y tế hướng dẫn phòng, chống dịch Covid-19; Kế hoạch số 02-KH/BCĐ, ngày 01-9- 2021 của Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn tỉnh Kiên Giang;

Căn cứ Công văn 302/UBND-PNV ngày 06/9/2021 của UBND huyện Tân Hiệp về việc xây dựng kế hoạch phòng, chống dịch Covid-19 cơ quan, đơn vị.

Căn cứ kế hoạch số ... /KH-THCSTT ngày ... tháng 9 năm 2021 của Hiệu trưởng trường THCS Thạnh Trị về kế hoạch Phòng, chống dịch covid-19 và các phương án xử trí khi có các trường hợp mắc covid-19;

Xét năng lực, phẩm chất của viên chức.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1: Nay thành lập tổ an toàn covid 19 trường THCS Thạnh Trị năm học 2021-2022 gồm các Ông/Bà có danh sách kèm theo.

Điều 2: Tổ an toàn covid 19 có trách nhiệm thực hiện kế hoạch giúp nhà trường tổ chức, điều hành, đánh giá các hoạt động; nhiệm vụ cụ thể do tổ trưởng phân công; đề xuất với Hiệu trưởng về hình thức, mức độ khen thưởng, kỷ luật đối với toàn bộ viên chức và học sinh trong việc thực hiện nhiệm vụ y tế trường học.

Điều 3: Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký. Bộ phận tài vụ, trưởng các bộ phận có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký đến ngày 31/8/2022./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để báo cáo);
- Như điều 3 (để thực hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Trần Việt Hùng

DANH SÁCH
TỔ AN TOÀN COVID 19 TRONG NHÀ TRƯỜNG
(Kèm theo Quyết định số 43/QĐ-THCSTT ngày 06/9/2021
của Hiệu trưởng trường THCS Thạnh Trị)

TT	HỌ VÀ TÊN	CHỨC DANH-NHIỆM VỤ	Phân công công việc
1	Nguyễn Thị Hiên	Chủ tịch công đoàn – Tổ trưởng	- Phối hợp với nhà trường trong công tác tuyên truyền, chăm lo cho công đoàn viên trong công tác phòng, chống dịch bệnh. - Tổ chức cho viên chức thực hiện bản cam kết thực hiện phòng chống dịch Covid 19
		Cán bộ y tế học đường – Thành viên	- Tổ chức theo dõi sức khỏe của CBGV và Học sinh hằng ngày - Tổ chức đo thân nhiệt, yêu cầu CMHS hoặc khách đến làm việc khai báo y tế, sát khuẩn tay, đeo khẩu trang và giữ khoảng cách theo qui định;
2	Tạ Phong Châu	Tổng phụ trách – Thành viên	Thường xuyên thông tin nhắc nhở HS và CMHS thường xuyên thực hiện biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 trong thời gian đến trường
3	Phạm Phương Minh	Tổ trưởng tổ Văn phòng – Thành viên	- Quản lý thông tin gồm họ tên, năm sinh, số CMND/CCCD/hộ chiếu, địa chỉ nơi ở, số điện thoại, địa chỉ quê quán của CBGV, NV trong nhà trường - Báo cáo kịp thời về trên các tình hình diễn biến của dịch Covid 19 trong nhà trường
4	Lê Văn On	Bảo vệ – Thành viên	Quản lý lượt CMHS hoặc khách vào đơn vị; kiểm soát mật độ người vào đơn vị.

Danh sách gồm 05 người./.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thanh Trì, ngày 06 tháng 9 năm 2021

BẢN CAM KẾT
THỰC HIỆN PHÒNG, CHỐNG DỊCH COVID-19 CỦA
NGƯỜI LAO ĐỘNG VỚI NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG

Họ và tên:

Ngày tháng năm sinh: Giới tính Quốc tịch: Việt Nam

Nơi cư trú/lưu trú:

.....

Điện thoại:

Vị trí công tác:

Để chủ động phòng, chống dịch COVID-19 tại nơi làm việc, tôi xin cam kết thực hiện nghiêm các quy định về phòng, chống dịch COVID-19 của đơn vị, địa phương nơi làm việc và khi đi công tác. Nếu vi phạm tôi xin chịu hoàn toàn trách nhiệm trước thủ trưởng đơn vị và trước pháp luật.

Bản cam kết làm thành 02 bản, người lao động giữ 01 bản, người sử dụng lao động giữ 01 bản./.

ĐẠI DIỆN NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG
(ký tên và đóng dấu)

NGƯỜI CAM KẾT
(ký ghi rõ họ và tên)

Phụ lục 4: Những việc đơn vị cần làm để phòng, chống dịch COVID-19

TT	Nội dung	Thực hiện (x)
1.	Thành lập Ban chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19. Phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên Ban chỉ đạo.	
2.	Thành lập các Tổ an toàn COVID của đơn vị.	
3.	Xây dựng Kế hoạch và các phương án phòng, chống dịch COVID-19	
4.	Quản lý người lao động về các thông tin gồm họ tên, năm sinh, số CMND/CCCD/hộ chiếu, địa chỉ nơi ở, số điện thoại, địa chỉ quê quán.	
5.	Thông báo cho Sở Y tế/Trung tâm kiểm soát bệnh tật cấp tỉnh của các địa	
6.	Tổ chức theo dõi sức khỏe của người lao động hằng ngày.	
7.	Tạo mã QR điểm kiểm dịch để thực hiện quản lý người ra vào đơn vị và khai báo y tế.	
8.	Tổ chức đo thân nhiệt, yêu cầu người lao động, khách đến làm việc khai báo y tế, sát khuẩn tay, đeo khẩu trang và giữ khoảng cách theo qui định; quản lý Thẻ khách vào đơn vị; kiểm soát mật độ người vào đơn vị.	
9.	Bố trí khu vực khai báo y tế, trang bị các bàn máy tính, ki-ốt, máy quét mã QR (tùy theo điều kiện cụ thể) và bố trí nhân viên kiểm soát (có điện thoại thông minh) người ra vào tại các vị trí ra, vào các toà nhà.	
10.	Bố trí phòng/khu vực cách ly tạm thời (sau đây gọi là phòng cách ly).	
11.	Bố trí và chỉ định khu vực giao nhận tài liệu, văn phòng phẩm, hàng hoá... gần cửa ra vào đơn vị; ghi lại thông tin người giao, người nhận, thời gian giao nhận hàng...	
12.	Thường xuyên thông tin nhắc nhở người lao động và khách thường xuyên thực hiện biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 trong thời gian	
13.	Lắp đặt camera tại các khu vực công cộng có nguy cơ, khu vực quét mã QR điểm kiểm dịch để theo dõi, giám sát và nhắc nhở.	
14.	Đối với đơn vị có bộ phận tiếp đón, làm việc với khách thực hiện 5K, đặc biệt đeo khẩu trang, giãn cách, lắp đặt vách ngăn (nếu có thể).	
15.	Khuyến khích giảm số người làm việc tại đơn vị, tăng cường làm việc, họp trực tuyến, làm việc tại nhà, làm việc từ xa.	
16.	Tăng cường thông khí tại trên phương tiện đưa đón NLĐ, nơi làm việc, nhà ăn, phòng họp; giảm tiếp xúc bố trí vách ngăn tại nhà ăn, suất ăn	
17.	Bố trí đủ thùng đựng chất thải có nắp đậy; bố trí đầy đủ khu vực rửa tay, nhà vệ sinh, dung dịch sát khuẩn tay.	
18.	Thực hiện vệ sinh khử khuẩn tại đơn vị.	
19.	Ký cam kết tuân thủ các qui định, hướng dẫn về phòng, chống dịch	
20.	Tổ chức thông tin, tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn phòng, chống	
21.	Thực hiện xét nghiệm sàng lọc SARS-CoV-2 cho người lao động (lễ tân, tiếp xúc khách hàng, người đi công tác về từ vùng dịch).	
22.	Xây dựng kế hoạch xét nghiệm sàng lọc và tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 cho người lao động.	

